

Računalništvo – urejanje besedil (UBE)

7. razred

1 ura na teden



Tip predmeta: naravoslovno-tehnični obvezni izbirni predmet

Predmetno področje: računalništvo

Predstavitev in namen:

Računalniško znanje je danes zelo pomembno, saj nas spremlja skoraj povsod, ne glede na to, ali gre za delo, šolo ali zabavo. Eden od osnovnih spretnosti, ki jih moramo obvladati, je urejanje računalniškega besedila, ki ga bodo učenci ustvarjali v okolju Microsoft Office. Digitalna pismenost pa se nanaša na sposobnost razumevanja in uporabe tehnologije, kot so računalniki, pametni telefoni in družabna omrežja. Sodobno življenje je zelo digitalizirano, zato je digitalna pismenost ključna za uspeh v sodobni družbi. Poleg tega pa nas računalniško znanje in digitalna pismenost pripravita tudi na izzive prihodnosti, ko bo tehnologija še bolj prisotna in napredna. Uporaba računalnika je v današnjem času nuja že v vseh poklicih, tudi učencem pri učenju in izdelavi izdelkov je lahko v veliko pomoč. V učni proces redno vključujemo delo s spletnimi učilnicami in vzpodbujamo komunikacijo preko spletne pošte.

Pri predmetu bodo učenci spoznali tudi delo z umetno inteligenco (AI) ter kako nam lahko pomaga pri delu.

Oblike dela:

V prvem delu se učenci spoznajo z delovanjem računalnika in načinom priprave besedil – spletna pošta, miselni vzorci xMind, Office 365.

Vsako uro jim je predstavljena nova učna vsebina, ki jo nato po navodilih praktično utrdijo in povežejo z že znanimi vsebinami. Pri predmetu bodo spoznali, kako si lahko pri delu pomagajo z umetno inteligenco.

V drugem delu si izberejo poljubno temo, zbirajo gradivo v literaturi, publicistiki in na svetovnem spletu ter nato v urejevalniku besedil izdelajo besedilo po pisno postavljenih zahtevah.

Vrednotenje znanja:

V prvem obdobju pridobijo učenci eno ustno oceno, ki temelji na izdelavi izdelka na računalniku. V drugem obdobju dobijo eno ustno oceno za izdelek na računalniku in drugo za izdelavo krajše seminarske naloge – projekta in njeno predstavitev.

Opombe:

Učbenika ne uporabljamo. Učenec ne potrebuje računalniškega predznanja in računalnika, celotne vaje se izvajajo v času pouka. Paket Office 365 pridobijo v šoli preko AAI-računa.

